



**Администрация
Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области
Постановление**

05.05.2026

№ 271

**Об утверждении Порядка создания, реорганизации
и ликвидации муниципальных образовательных организаций
Тонкинского муниципального округа Нижегородской области,
утверждения уставов муниципальных образовательных
организаций Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области, и внесения в них изменений**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация Тонкинского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, утверждения уставов муниципальных образовательных организаций Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, и внесения в них изменений.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Тонкинского муниципального района Нижегородской области от 21.11.2016 № 548 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций Тонкинского муниципального района Нижегородской области, утверждения уставов муниципальных образовательных организаций Тонкинского муниципального района Нижегородской области и внесения в них изменений».

3. Обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, и разместить на официальном сайте Тонкинского муниципального округа

Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://tonkino.nobl.ru/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления



Ю.А.Смирнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области
от 05.05.2026 № 271

ПОРЯДОК
создания, реорганизации и ликвидации муниципальных
образовательных организаций Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области, утверждения уставов муниципальных
образовательных организаций Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области, и внесения в них изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, созданных (планируемых к созданию) на базе имущества, находящегося в собственности Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, а также порядок утверждения уставов муниципальных образовательных организаций Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, и внесения в них изменений.

1.2. Муниципальная образовательная организация Тонкинского муниципального округа Нижегородской области (далее - образовательная организация) - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

1.3. Образовательные организации создаются в форме, установленной гражданским законодательством для некоммерческих организаций.

1.4. Реорганизация существующей образовательной организации допускается при обеспечении:

- прав граждан на образование;
- образовательной организации имуществом, достаточным для осуществления предусмотренной уставом деятельности и исполнения обязательств образовательной организации.

1.5. Принятие решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по

оценке последствий такого решения, проводимой в порядке, установленном постановлением Правительства Нижегородской области.

1.6. Состав комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации утверждается постановлением администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

1.7. Принятие решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

1.8. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности организации.

2. Создание образовательных организаций

2.1. Решение о создании образовательной организации принимается администрацией Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в форме постановления.

2.2. Создание образовательной организации осуществляется по инициативе органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

2.3. Предложение и проект постановления администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о создании образовательной организации подготавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.4. Предложение о создании образовательной организации направляется в экспертную комиссию, созданную постановлением администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, должно содержать:

- а) обоснование целесообразности создания образовательной организации;
- б) сведения об имуществе, подлежащем закреплению на праве оперативного управления за создаваемой образовательной организацией;
- в) сведения о земельных участках, подлежащих предоставлению образовательной организации.

2.5. Проект постановления о создании образовательной организации должен содержать:

- а) наименование создаваемой образовательной организации;
- б) основные цели деятельности создаваемой образовательной организации, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- в) наименование учредителя создаваемой образовательной организации;

г) сведения о недвижимом имуществе, планируемом к закреплению за создаваемой образовательной организацией;

д) предельную численность работников (для казенного учреждения);

е) перечень мероприятий по созданию образовательной организации с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

2.6. Предложение о создании образовательной организации рассматривается в течение 3 (трех) рабочих дней экспертной комиссией по созданию образовательной организации.

2.7. Проект постановления администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о создании образовательной организации в течение 3 (трех) рабочих дней подлежит согласованию с управлением финансов администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, отделом правовой и кадровой работы управления делами администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

2.8. После принятия постановления администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о создании образовательной организации утверждается устав образовательной организации в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

3. Реорганизация образовательных организаций

3.1. Реорганизация образовательных организаций допускается в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством.

3.2. Реорганизация образовательной организации (организаций) может быть осуществлена путем слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

3.3. Реорганизация образовательной организации (организаций) осуществляется по инициативе органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и оформляется в форме предложения и проекта постановления.

3.4. Предложение о реорганизации образовательной организации (организаций) должно содержать следующие сведения:

а) обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) образовательной организации (организаций);

б) возможные социально-экономические последствия реорганизации образовательной организации (организаций), доступности такой организации для населения и качества оказываемых ей услуг;

в) оценку последствий для бюджета Тонкинского муниципального округа Нижегородской области от реорганизации образовательной организации (организаций);

г) предмет и основные виды деятельности реорганизованной образовательной организации (организаций);

д) наименование учредителя реорганизуемой образовательной организации (организаций) и ведомственную подчиненность;

е) структуру реорганизованной образовательной организации (организаций), функциональную схему ее деятельности и управления;

ж) штатное расписание реорганизованной образовательной организации (организаций);

з) источники финансового обеспечения реорганизованной образовательной организации (организаций);

и) размер дебиторской и кредиторской задолженности образовательной организации (организаций), а также оценку путей их погашения;

к) проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а также для казенных учреждений сметы доходов и расходов.

В случае передачи реорганизуемой образовательной организации (организациям) в оперативное управление нежилых помещений к предложению прилагаются соответствующие выписки из кадастрового паспорта (давностью не более 1 года).

Все подтверждающие материалы должны быть представлены в отдельных приложениях.

3.5. Проект постановления администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о реорганизации образовательной организации (организаций) подготавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в течение 3 (трех) рабочих дней после получения положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации.

3.6. Проект постановления о реорганизации образовательной организации (организаций) должен содержать:

а) наименование образовательной организации (организаций), участвующей в процессе реорганизации, с указанием типа;

б) форму реорганизации;

в) наименование образовательной организации (организаций) после завершения процесса реорганизации;

г) наименование учредителя реорганизуемой образовательной организации (организаций);

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемой образовательной организации (организаций);

е) перечень мероприятий по реорганизации образовательной организации (организаций) с указанием сроков их проведения.

3.7. Проект постановления администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о реорганизации образовательной организации

(организаций) в течение 3 (трех) рабочих дней подлежит согласованию с управлением финансов администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, отделом правовой и кадровой работы управления делами администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

3.8. Решение о реорганизации образовательной организации (организаций) в форме постановления принимается администрацией Тонкинского муниципального округа Нижегородской области на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации после его согласования.

3.9. Принятие решения о реорганизации образовательной организации (организаций) при сохранении объема муниципальных услуг, подлежащих оказанию, не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств бюджета Тонкинского муниципального округа Нижегородской области объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

4. Ликвидация образовательных организаций

4.1. Решение о ликвидации образовательной организации принимается администрацией Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в форме постановления на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о ликвидации и должно содержать следующую информацию:

- наименование образовательной организации;
- наименование учредителя;
- наименование органа, ответственного за осуществление ликвидационных процедур.

4.2. Проект постановления администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о ликвидации образовательной организации готовит орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 3 (трех) рабочих дней после получения положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о ликвидации.

4.3. Проект постановления администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о ликвидации образовательной организации (организаций) в течение 3 (трех) рабочих дней подлежит согласованию с управлением финансов администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, отделом правовой и кадровой работы управления делами администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

Одновременно с проектом постановления о ликвидации образовательной организации представляется информация о кредиторской задолженности (в том числе просроченной).

4.4. После издания постановления администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о ликвидации образовательной организации орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обязан:

а) в течение 3 (трех) рабочих дней довести указанное постановление до сведения регистрирующего органа для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что образовательная организация находится в процессе ликвидации;

б) в течение 7 (семи) рабочих дней:

- утвердить состав ликвидационной комиссии образовательной организации;
- установить порядок и сроки ликвидации образовательной организации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации образовательной организации.

4.5. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой образовательной организации в течение всего периода его ликвидации;

- в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет учредителю промежуточный ликвидационный баланс для утверждения;

- в течение 10 (десяти) рабочих дней после завершения расчетов с кредиторами, представляет учредителю ликвидационный баланс для утверждения;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации.

4.6. Требования кредиторов ликвидируемой образовательной организации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией комитету по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

5. Утверждение уставов образовательных организаций и внесение в них изменений

5.1. Устав образовательной организации, а также внесение изменений в него утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

5.2. Основанием для разработки, принятия и утверждения устава образовательной организации является постановление администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о создании образовательной организации, либо её реорганизации.

5.3. Устав образовательной организации должен содержать положения, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.4. Проект устава при создании образовательной организации разрабатывается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в месячный срок со дня принятия постановления администраций Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о создании образовательной организации.

5.5. После разработки проект устава вновь созданной образовательной организации направляется для согласования в управление финансов администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области. Указанные органы согласовывают проект устава в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней и возвращают его органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

5.6. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления согласованного проекта устава образовательной организации, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, издает правовой акт об утверждении устава.

5.7. В случае подготовки устава образовательной организации в новой редакции, внесения в него изменений, устав разрабатывается образовательной организацией и представляется на утверждение органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

5.8. Для утверждения новой редакции устава, изменений в устав органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, представляются:

- новая редакция устава, изменения в устав в шести экземплярах (на бумажном носителе - все экземпляры пронумерованы и прошиты, а также на электронном носителе);
- копия действующего устава со всеми изменениями;
- копия свидетельства (копии свидетельств) о регистрации действующего устава, изменений в устав;
- копия решения о создании образовательной организации;
- копия решения о переименовании, реорганизации (в случае переименования или реорганизации);
- копия свидетельства о государственной аккредитации (при наличии);

- копия лицензии (при наличии).

5.9. Новая редакция устава, изменения в устав могут быть оставлены без рассмотрения, если к ним не приложены документы, указанные в пункте 5.8 настоящего Порядка, либо новая редакция устава, изменения в устав представлены с нарушением настоящего Порядка, в том числе, в случае если представленные документы оформлены не в соответствии с установленными требованиями.

В случае непринятия к рассмотрению новой редакции устава, изменений в устав орган, осуществляющему функции и полномочия учредителя, в течение 10 (десяти) рабочих дней возвращает образовательной организации все документы с указанием причины их возвращения.

5.10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение месяца осуществляет проверку новой редакции устава, изменений в устав на соответствие требованиям законодательства и направляет новую редакцию устава, изменения в устав для согласования в управление финансов администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, которые согласовывают новую редакцию устава, изменения в устав в течение 10 (десяти) рабочих дней и возвращают их органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

5.11. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления согласованной новой редакции устава, изменений в устав орган, осуществляющего функции и полномочия учредителя, принимает решение об утверждении новой редакции устава, изменений в устав в форме правового акта.

5.12. На основании правового акта об утверждении устава, новой редакции устава, изменений в устав титульный лист устава, новой редакции устава, изменений в устав заверяется подписью руководителя учреждения (лица, исполняющего обязанности руководителя) и печатью органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

5.13. После государственной регистрации устава, новой редакции устава, изменений в устав образовательная организация в установленном законом порядке в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней представляет органу, осуществляющего функции и полномочия учредителя, копии следующих документов:

- устава (новой редакции устава, изменений в устав) с отметкой о государственной регистрации;
 - свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
 - свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе
 - свидетельства о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.
-